WSDOT Good To Go!™

طلب إعفاء من رسوم المرور للمركبات المشاركة للمشاوير

مركبات مشاركة المشاوير

- المركبات الآلية للركاب المرخّصة للمشاركة في المشاوير.
- يجب أن تكون مجهزة بلوحات ترخيص مشاركة المشاوير (Rideshare, RS) الصادرة عن WA State Department of Licensing.

قوانين واشنطن الإدارية (Washington Administrative Codes, WACs) قوانين واشنطن المُعدّلة (Revised Codes of Washington, RCWs) للمركبات المعفاة من رسوم المرور المؤهلة

468-270-030 [تعريفات]()
468-270-085 [ما هي المركبات المعفاة من دفع رسوم المرور في جميع المرافق الخاضعة لرسوم المرور الموجودة في الطرق السريعة في ولاية Washington؟]()
468-270-095 [ما هي المتطلبات اللازمة للمطالبة بالإعفاء من رسوم المرور في نظام مشاركة السيارات في جميع المرافق الخاضعة لرسوم المرور الموجودة في الطرق السريعة في ولاية Washington؟]()
468-305-210 [ما الإجراءات المطلوبة حتى يتسنى المطالبة بالإعفاء للمركبة المؤهلة؟]()

الشروط والأحكام الخاصة بحساب الإعفاء من رسوم المرور المطبّقة في عمليات الإعفاء من رسوم المرور

يجب إكمال طلب إعفاء من رسوم المرور، وتقديمه إلى وزارة النقل في ولاية واشنطن (Washington State Department of Transportation, WSDOT)/*Good To Go!* واعتماده قبل الحصول على إعفاءات من رسوم المرور للمركبات.

- التُعدُّ عمليات الإعفاء من رسوم المرور إجراءً تلقائيًا، يجب الموافقة عليها من قبل WSDOT/*Good To Go!* السفر بدون تكبُّد أي رسوم مرور.
- يتحمّل مالك السيارة/الوكالة مسؤولية سداد رسوم المرور التي تُفرض قبل الحصول على الموافقة ولن يتم خصمها أو إلغاؤها.
- يجب أن تكون المركبات مُسجّلة على حساب معفى من رسوم المرور في وقت إجراء معاملة رسوم المرور للحصول على الإعفاء من رسوم المرور (المشاوير).

سيتوجب إعادة تقييم طلبات الإعفاء من رسوم المرور والموافقة عليها من قبل WSDOT/*Good To Go!* على أساس سنوي لمواصلة الحصول على الإعفاءات من رسوم المرور.

- قد يتعذّر على المركبات الاستفادة من حالة الإعفاء من رسوم المرور ويتم إزالتها من حساب الإعفاء من رسوم المرور إذا لم يتم تقييمها حسب ما هو مطلوب من WSDOT/*Good To Go!*.

يحق لـ WSDOT رفض أي طلب إذا كانت المنظمة التي تستخدم المركبات تتجاوز المعايير المنصوص عليها في قوانين WACS وRCWs.

يجب أن تكون جميع المركبات المعفاة من رسوم المرور المؤهّلة والمقدّمة في الطلب مُسجّلة رسميًا لدى المنظمة أو مستأجرة من جانبها وتخضع لعمليات تدقيق منتظمة للمركبات/تصاريح المرور:

- قد تكون أي مركبة غير مُسجّلة رسميًا أو مستأجرة من قبل المنظمة عرضة للإزالة من حساب الإعفاء من رسوم المرور.
- قد تطلب WSDOT/*Good To Go!* نسخة من شهادة تسجيل السيارة أو عقد الإيجار لأي مركبات مُسجّلة في حساب الإعفاء من رسوم المرور.
- تخضع المركبات وتصاريح المرور الموجودة في حساب الإعفاء من رسوم المرور لعمليات تدقيق المركبات/تصاريح المرور. قد يتم إزالة المركبات وتصاريح المرور غير المتوافقة من حساب الإعفاء من رسوم المرور.
- لن يتم استثناء المركبات غير المُسجّلة حاليًا في حساب الإعفاء من رسوم المرور و/أو التي تفرض رسوم مرور عليها قبل الحصول على الموافقة الإعفاء من رسوم المرور من قبل WSDOT/*Good To Go!* وستكون المنظمة مسؤولة عن دفع رسوم المرور هذه.

يجب شراء تصريح مرور وتثبيته في كل مركبة.

- يتعذّر مشاركة تصاريح المرور أو نقلها بين المركبات.
- إذا ثبُت أن المركبة تستخدم تصريح مرور مشترك فمن الممكن إزالتها من حساب الإعفاء من رسوم المرور.

يحق لأي مركبة تتم إزالتها من حساب الإعفاء من رسوم المرور بسبب عدم امتثالها أن تتقدّم مرة أخرى بطلب للحصول على إعفاء من رسوم المرور بعد استيفاء جميع متطلبات الإعفاء من رسوم المرور.

بعد الموافقة على إعفاء المركبات من رسوم المرور، ستفتح WSDOT/*Good To Go!* حسابًا للإعفاء من رسوم المرور مجانًا.

سيُفرض رسومًا على الحساب فقط قبل التقاط تصاريح المرور (وضريبة المبيعات المطبقة في ولاية WA) التي تم شراؤها للمركبات المعفاة من رسوم المرور. يتحمّل أصحاب الحسابات مسؤولية الحفاظ على حساباتهم وتحديثها باستمرار عبر الإنترنت على www.MyGoodToGo.com. يلي فقط أصحاب الحساب العمل على الحفاظ على حساب الإعفاء من رسوم المرور الخاص به من خلال القيام بما يلي وإلا فقد يتكبّد رسوم مرور:

1. إضافة المركبات المعفاة من رسوم المرور الجديدة وتصاريح المرور إلى الحساب بمجرد شراء المركبة.
2. يجب على عملاء الحسابات المعفاة من رسوم المرور الذين لديهم فواتير رسوم مرور يتم تحويلها إلى الدفع إلى الحساب نتيجة عدم إضافة المركبة إلى الحساب دفع أي رسوم مرور مستحقة قبل إضافة المركبة إلى حساب الإعفاء من رسوم المرور.
3. إزالة المركبات المعفاة من رسوم المرور وتصاريح المرور من الحساب فورًا عند بيع المركبة أو إتلافها.
4. شراء تصاريح المرور وتثبيت واحد منها في كل مركبة وفقًا للتعليمات التي تأتي مع تصاريح المرور.
5. الحرص على مواصلة تحديث جهات الاتصال المعتمدة وجميع معلومات الاتصال الموجودة على الحساب.

كيفية تقديم طلب إعفاء من رسوم المرور إلى Good To Go!

إكمال طلب إعفاء من رسوم المرور وقائمة المركبات/تصاريح المرور وتقديمه إلى *Good To Go!*

يُرجى ملء طلب الإعفاء من رسوم المرور في الصفحة التالية وتقديمه لفتح حالة عبر الإنترنت على www.MyGoodToGo.com. اطّلع على التعليمات التفصيلية أدناه لمعرفة كيفية تقديم طلب الإعفاء من رسوم المرور المكتمل عبر الإنترنت.

بالنسبة لمقدّمي طلبات الإعفاء من رسوم المرور الجدد الذين ليس لديهم حساب إعفاء من رسوم مرور مفتوح:

1. يُرجى زيارة الموقع الإلكتروني www.MyGoodToGo.com لفتح حالة جديدة عبر الإنترنت وتقديم طلبك المكتمل.
2. انقر على علامة تبويب "اتصل بنا"/Contact Us الموجودة في الجزء العلوي من الصفحة الرئيسية.
3. ومن القائمة المنسدلة، حدِّد: **"الأسئلة غير المتعلقة بالحساب أو لتقديم الملاحظات."/For Non-account related questions or to provide feedback.**
4. في نموذج **"الاستفسار العام"/General Inquiry**، يُرجى ملء الحقول المطلوبة: الاسم، والبريد الإلكتروني، ورقم الهاتف، والعنوان، ورقم هوية العميل، ورقم كشف الحساب، ورقم لوحة الترخيص. (إذا لم يكن لديك رقم هوية العميل و/أو رقم كشف الحساب و/أو رقم لوحة الترخيص فأدخل أي رقم في الحقول التابعة.)
5. في حقل **"التعليق"/Comment**، اكتب **"تقديم طلب إعفاءات من رسوم المرور"/Toll Exemptions Application Request** وأي معلومات أخرى قابلة للتطبيق.
6. انقر على الزر **"إرفاق ملف"/Attach File** الموجود أسفل نموذج **"الاستفسار العام"/General Inquiry** وأرفق **طلب الإعفاء من رسوم المرور.**
7. انقر على الزر **"إرسال"/Submit** ودوّن **رقم الحالة** المقدَّم لك للرجوع إليه.
8. سنتواصل معك خلال خمسة أيام عمل بعد فتح الحالة.

لحاملي حسابات الإعفاء من رسوم المرور الحالية، يُرجى تسجيل الدخول إلى حسابك:

1. يُرجى زيارة الموقع الإلكتروني www.MyGoodToGo.com لفتح حالة جديدة عبر الإنترنت وتقديم طلبك المكتمل.
2. في الصفحة الرئيسية، انقر على الزر **تسجيل الدخول/Log In** في الزاوية اليمنى العلوية وسجّل الدخول إلى حسابك.
3. في لوحة معلومات حسابك، انقر على الزر **"اتصل بنا"/Contact Us.**
4. حدِّد **"الأسئلة غير المتعلقة بالحساب أو لتقديم الملاحظات."/For Non-account related questions or to provide feedback.**
5. في حقل التعليق، اكتب تقديم طلب إعفاءات من رسوم المرور"/Toll Exemptions Application Request وأي معلومات أخرى قابلة للتطبيق.
6. انقر على الزر "إرفاق"/Attach الموجود أسفل نموذج "الاستفسار العام"/General Inquiry وأرفق طلب الإعفاء من رسوم المرور/ Toll Exemption Application.
7. انقر على إرسال/submit ودوّن رقم الحالة المقدَّم لك للرجوع إليه.
8. سنراجع الطلب ونرسل رسالة بريد إلكتروني للمتابعة خلال خمسة أيام عمل بعد فتح الحالة.

للتحقّق من وضع حالة مفتوحة:

➢ انتقل إلى علامة تبويب "اتصل بنا"/Contact Us على www.MyGoodToGo.com وحدِّد **"هل لديك رقم حالة فعلًا؟"/Already have a Case #?** ثم انقر على **"التحقّق من الوضع."/Check the Status.**
➢ أدخل **"رقم الحالة"/Case #** و**"عنوان البريد الإلكتروني"/Email Address** ثم انقر على **"عرض الحالة"/View Case.**

سنعمد إلى القيام بما يلي بمجرد أن نتلقّى طلب الإعفاء من رسوم المرور الخاص بك عبر الإنترنت:

1. الرد على حالتك من خلال رسالة بريد إلكتروني لتأكيد استلام طلبك.
2. مراجعة طلبك والموافقة على الإعفاءات من رسوم المرور أو رفضها.
3. إذا تمت الموافقة عليها، فسنفتح لك حسابًا للإعفاء من رسوم المرور مجانًا، ما لم يكن لديك حساب موجود.
4. إذا تم رفضها، فسنقدّم إيضاحًا لسبب رفض الإعفاءات من رسوم المرور.

WSDOT Good To Go!™

طلب إعفاء من رسوم المرور للمركبات المشاركة في الشراكة

القسم 1: معلومات الوكالة مطلوبة

هل لدى وكالتك أسئلة بخصوص إجراءات تقديم طلب الإعفاء من رسوم المرور؟ يُرجى الاتصال على الرقم 1-866-936-8246 وطلب التحدث مع أحد المتخصصين في الإعفاء من رسوم المرور.

➢ وكالة حكومية: ☐ المدينة ☐ البلد ☐ الولاية ☐ الفيدرالي — رقم معرف الإعفاء من ضريبة المبيعات: ____________

➢ ☐ رقم الحساب الحالي للوكالة الخاصة غير الحكومية):

اسم الوكالة: ____________ قسم الوكالة: ____________

العنوان: ____________ المدينة: ____________ الولاية: ________ الرمز البريدي: ____________

عنوان الشحن: ____________ المدينة: ____________ الولاية: ________ الرمز البريدي: ____________

رقم الهاتف: ____________ الرقم الخارجي ____________ البريد الإلكتروني: ____________

جهة الاتصال الرئيسية:

الاسم الأول: ____________ الاسم الأخير: ____________

رقم الهاتف: ____________ الرقم الخارجي ____________ البريد الإلكتروني: ____________

جهة الاتصال الثانوية الأولى:

الاسم الأول: ____________ الاسم الأخير: ____________

رقم الهاتف: ____________ الرقم الخارجي ____________ البريد الإلكتروني: ____________

جهة الاتصال الثانوية الثانية:

الاسم الأول: ____________ الاسم الأخير: ____________

رقم الهاتف: ____________ الرقم الخارجي ____________ البريد الإلكتروني: ____________

رقم التعريف الشخصي (**PERSONAL IDENTIFICATION NUMBER, PIN**) للحسابات الجديدة فقط: يُرجى تقديم رقم **PIN** المكوّن من أربعة أرقام للوصول إلى حسابك عبر الإنترنت على www.MyGoodToGo.com أو استخدام نظام الهاتف الآلي الخاص بنا.

PIN ____________ (يُرجى الاحتفاظ برقم **PIN** الخاص بك)

القسم 2: معلومات المركبة

- سيتم توفير تعليمات الاحتفاظ بالحساب بعد الموافقة على إعفائك من رسوم المرور من قبل WSDOT/*Good To Go*!

(يُرجى حذف صف المثال الموضح أدناه قبل تقديم هذا الطلب.)

رقم تصريح المرور *Good To Go!*	حالة لوحة الترخيص	بلد لوحة الترخيص	رقم لوحة الترخيص	رقم اللوحة الإدارية	طراز المركبة	موديل المركبة	سنة تصنيع المركبة	لون المركبة	الاسم المستعار رقم تصريح المرور الموصى به رقم تصريح المرور الثابت في السيارة مع فاقس دولة
(مثال 77 1234567890)	WA	US	رقم لوحة الترخيص	رقم لوحة الترخيص	Dodge	Charger	2024	سوداء	77 1234567890

ملاحظة مهمة: إذا كانت لديك أكثر من **10** مركبات، فيُرجى إرفاق قائمة منفصلة بكل المركبات وإرسالها في ملف **Excel** مع طلبك. يُرجى ملاحظة أنه سيتم معالجة طلب المركبات المشاركة بنفس الترتيب الموضح في جدول المرور في القسم **2**.

القسم 3: الموافقة على الشروط والأحكام

بإكمال هذا الطلب والتوقيع عليه فإنك توافق على الشروط والأحكام الخاصة بحساب الإعفاء من رسوم المرور.

1. بالتوقيع أدناه، فإنني أقر بأن الشروط والأحكام الخاصة بحساب الإعفاء من رسوم المرور التي وضعتها WSDOT/*Good To Go!* مفهومة وأوافق على الالتزام بها.
2. أوافق على تحمل المسؤولية الكاملة عن الحفاظ على حساب عبر الإنترنت على www.MyGoodToGo.com للحفاظ على تحديث المركبات وتصاريح المرور المدرجة في الحساب.
3. أفهم تمامًا أنه إذا لم أحافظ على المركبات وتصاريح المرور على حسابي، فقد أتلقى فواتير رسوم المرور وسأتحمل المسؤولية عن دفع أي رسوم مرور مفروضة.
4. أؤكد أن المعلومات المقدمة في هذا الطلب دقيقة وحديثة. يجب أن تستوفي جميع المركبات وتصاريح المرور المضافة إلى هذا الحساب معايير الإعفاء من رسوم المرور.

التوقيع المعتمد مطلوب ______________________________ التاريخ ________________

قدِّم الطلب المكتمل وأي مستندات إضافية عبر الإنترنت على www.MyGoodToGo.com.

اطّلع على القسم "التحقق" في طلب الإعفاء من رسوم المرور لـ *Good To Go!* للحصول على إرشادات إضافية حول التحقق من الطلب.

/// للاستخدام الداخلي فقط /// الموافقة على الطلب من قبل المعتمد ______________________________ التاريخ ________________

إشعار الباب السادس العامة

تضمن سياسة وزارة النقل في ولاية واشنطن (Washington State Department of Transportation, WSDOT) عدم تعرُّض أي شخص إلى الاستبعاد من المشاركة في أي من برامجها وأنشطتها، أو الحرمان من مزاياها، أو التمييز بناءً على العرق أو اللون أو الأصل القومي وفق الباب السادس من قانون الحقوق المدنية لعام 1964 (Civil Rights Act of 1964). إذا اعتقد أي شخص أن حقه في الحماية بموجب الباب السادس قد انتُهك، يمكنه تقديم شكوى إلى مكتب الإنصاف والحقوق المدنية (Office of Equity and Civil Rights, OECR) التابع لـ WSDOT. للحصول على مزيد من المعلومات عن إجراءات تقديم شكوى خاصة بالباب السادس و/أو معلومات حول التزامات عدم التمييز الخاصة بنا، يُرجى الاتصال بمنسق الباب السادس بالمكتب OECR على الرقم 705-7090 (360).

معلومات حول قانون الأمريكيين ذوي الإعاقة (Americans with Disabilities Act, ADA)

يمكن الحصول على هذه المواد بتنسيق بديل عبر إرسال طلب عبر البريد الإلكتروني إلى مكتب الإنصاف والحقوق المدنية على العنوان wsdotada@wsdot.wa.gov، أو الاتصال بخدمة الإعفاء من رسوم المرور على الرقم 855-362-4ADA(4232). يمكن للأشخاص الذين يعانون من الصمم أو ضعف السمع تقديم طلب عن طريق الاتصال بخدمة الترحيل في ولاية Washington على الرقم 711.